Moodle學習平臺初階研習

西松高中101學年度高中優質化子計劃

5-1『西松校園教育雲建置計劃』

圖書館資訊組

Outline

- **What is Moodle？**
- **課程人員管理與群組分組**
- **課程資源模組**
  - 文字編輯、加入多媒體
  - 新增資源
- **上傳檔案之管理**
- **課程任務(活動)模組**
  - 作業指派與繳交批改
  - 討論區建立

What is MOODLE ?

What's Moodle?

- Moodle是一個**開放原始碼**的CMS（內容管理系統）之課程管理系統，可自由使用及修改程式碼

- 由一位名叫 Martin Dougiamas 的澳洲人所開發的，他是一位教育學者及電腦工程師。
- Moodle 這個詞本是 Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment（模組化物件導向的動態學習環境）的縮寫

- 利用「模組化」方式來建構起整個網站，幫助教育者能快速有效的建立起線上教學社群網絡
- Web-Based應用系統，透過瀏覽器即可以輕鬆管理使用者、建構課程及豐富的教學活動

Moodle 相對優勢

- 免費取得、快速安裝
- 低成本、操作簡單，方便教材管理及評量設計
- 批次建立帳號
- 提供完整的**互動式環境**，如上傳或分享教學資源、聯絡管道、課程行事曆、討論區、作業繳交、測驗、記錄學生學習歷程，皆有助於教師瞭解學生學習狀況，以提升教學品質
- SCORM 標準匯出匯入（ SCORM 是一個規範數位學習的標準）、具有課程回存功能

Moodle 相對優勢(Cont.)

- For Teacher…
  - 教學展示變得容易
  - 累積豐富的課程內容、課程保存容易
  - 利用測驗統計結果，調整教學策略
- For Student…
  - 學習無所不在
  - 增加課後複習機會
  - 利用測驗驗收學習成果

Moodle指派角色

- **管理帳號（Admin）**可在網站上所有課程進行任何動作。
- **課程建立者帳號(課程 creator)**只允許建立課程並參與授課。
- **教師**可以在課程中執行任何操作，包括修改教學活動及對學生評分
  - 安全性：教師可以新增一個"申請課程密碼"到他們的課程中，以排除未選修的學生，教師可以當面告知學生或透過電子郵件。
  - 教師可以視情況需要手動加入學生。教師也可以視情況需要手動刪除選課學生
- **助理教師**可參與課程的教學活動與學生評分，但無法變更活動
- **學生**可以建立一個線上的個人資料夾，包含照片、個人描述。電子郵件可依個人意願選擇是否顯示。
- 每位使用者可以設定他們自己的時區和日期，Moodle 會自動轉換成該時區 (如：張貼日期、作業繳交時間等。)
- 每位使用者可以選擇自己國家介面的語言 (英語、法語、德語、西班牙語、葡萄牙語等。)

First…

- 開課申請
  - 填寫申請單後，繳至圖書館資訊組
- 資訊組將為您建立課程及教師帳號
- 開課完成後，資訊組將另行通知您的帳號及密碼
- 第一次登入moodle平臺請修改密碼
  - 修改完後請不要忘記喔～～

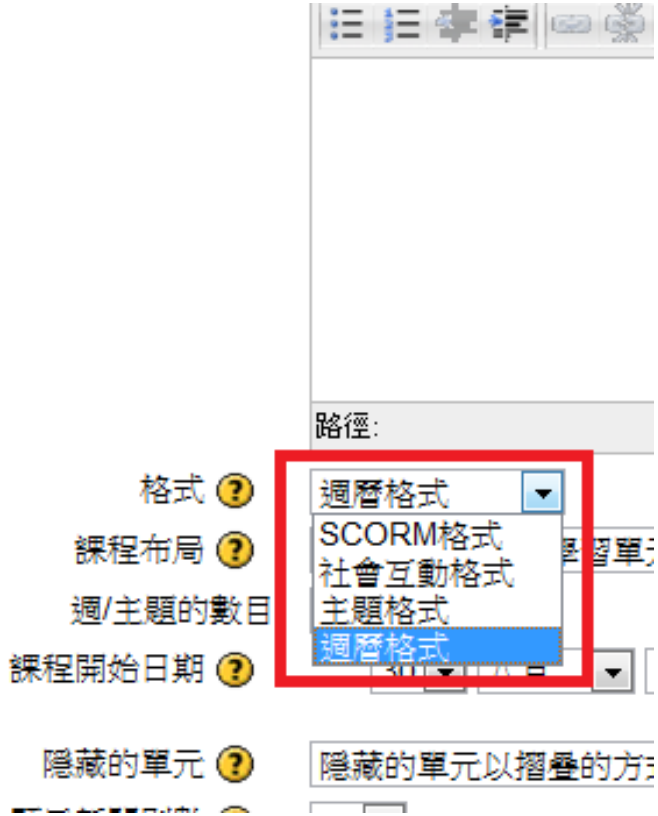
Then…

更改密碼

- 「我的個人資料設定」→「更改密碼」

修改課程設定 - 顯示格式

- 「課程管理」→「課程設定」



課程管理

- 全職教師擁有設定一個課程的全部權限，包括限制其它教師
- 課程顯示格式有**週曆**、**主題**和**社會互動格式**（討論區）及**SCORM**等格式
- 靈活的課程活動安排：繳交作業、討論區活動、意見調查、單元課程、問卷、Wiki活動等。
- 大多數的文字輸入區 (資源、討論張貼、日誌、項目) 都能使用嵌入式的所見即所得網頁編輯器。
- 所有建立的討論區、日誌、測驗和作業同時顯示在一個頁面。

課程管理（Cont.）

- 全程的使用者**追蹤記錄**功能 - 以圖形顯示的活動報告顯示每個學生在每個模組的最後登入時間或閱讀次數，包括張貼在網站上的文章和日誌等。
- 電子郵件整合 - 可以HTML 或純文字的方式複製討論區的文章、教師回饋等。
- 客製化的量表 - 教師可以定義他們自己的量表來評量討論區、作業和日誌。
- **備份**功能可以將課程包裝成一個單一的壓縮檔，而且可回存到一個Moodle 網站上。

課程人員管理與群組分組

使用者管理

- 目標在使管理者的負擔減到最低，而依舊保有相當高的安全性。
- 透過認證模組支援一系列的認證機制，並且允許整合到現有系統中。
- 任何使用者在每個網站均使用單一帳號，每個帳號對每個課程均可設定不同的存取權。

加入課程學生

- 為避免學生需記太多不同的帳號、密碼，也為了節省教師建立學生清單之時間，資訊組會預先將全校學生資料匯入moodle平臺
- 開課後首次建立學生清單會較辛苦，但每次開課就只會做這麼一次喔~
- 學生登入課程之帳號、密碼為學號及身份證字號

加入課程學生（Cont.）

- 「課程管理」→「用戶」→「已經選修的使用者」 →「加入使用者到此課程」

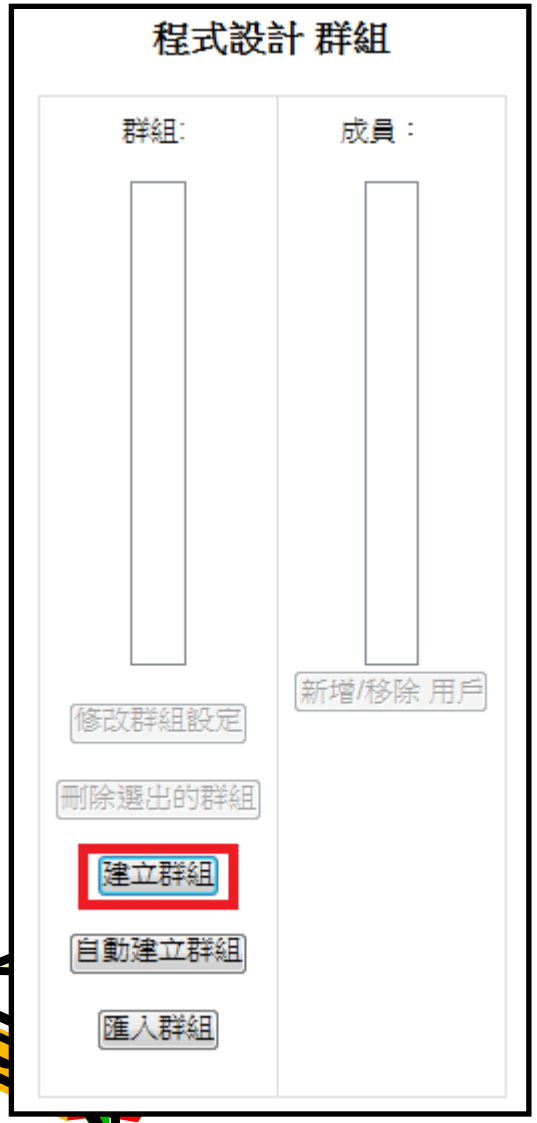
加入課程學生（Cont.）

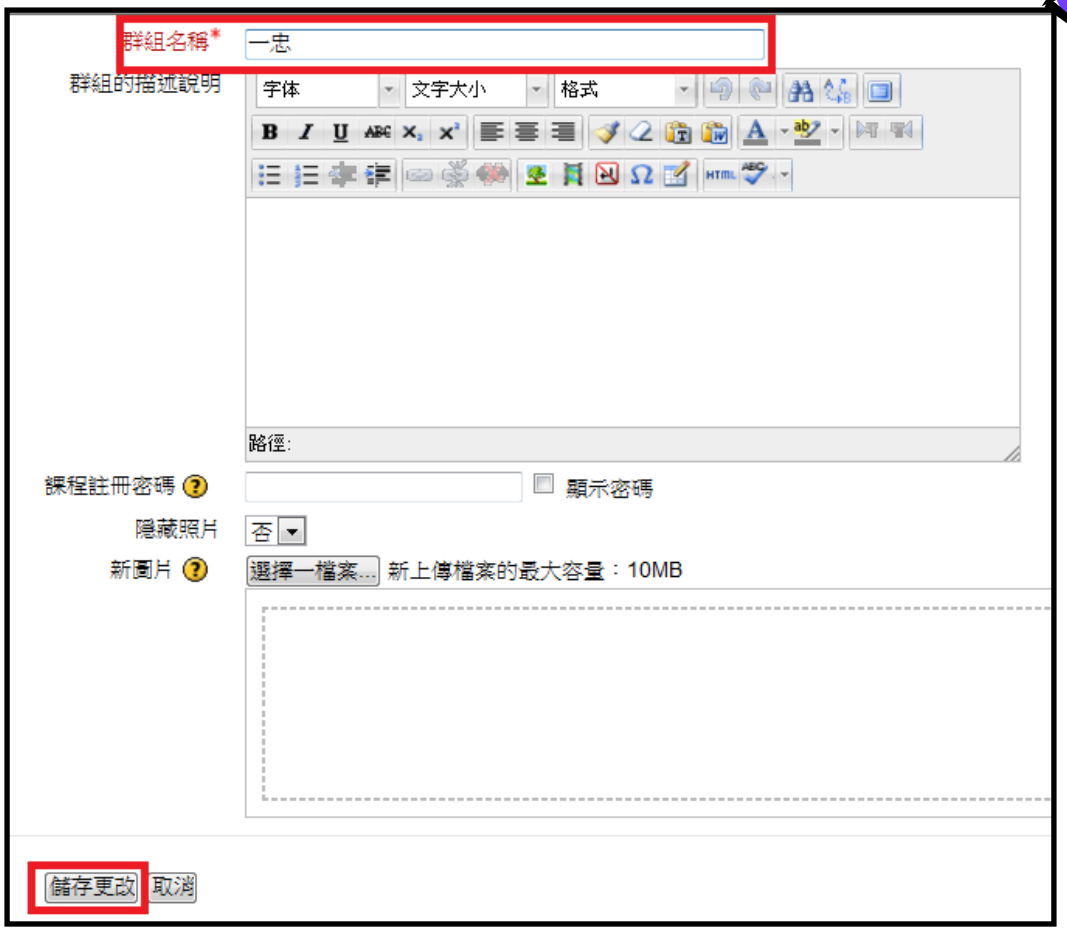
輸入完成後，
按Enter即可

群組設定

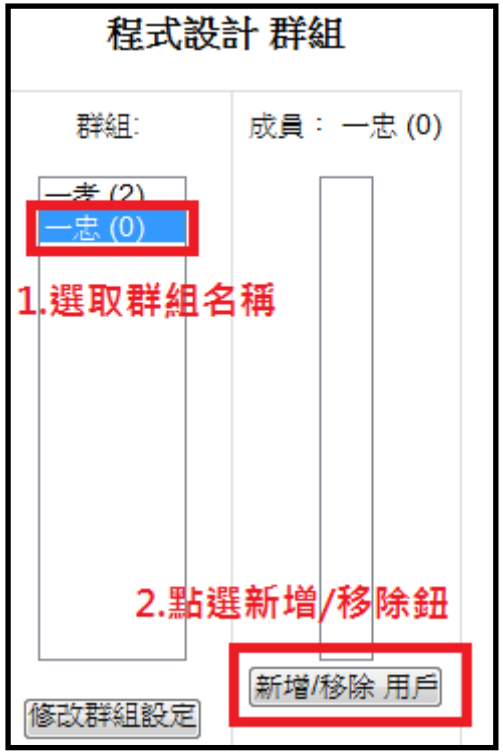
- 可將不同班級學生設定為不同群組，以利其他活動（作業）或資源之指派；若只教授一個班級，則可進行班內分組
- 「課程管理」→「用戶」→「群組」

群組設定（Cont.）


程式設計 群組
群組:
成員：
新增/移除 用戶
修改群組設定
刪除選出的群組
建立群組
自動建立群組
匯入群組


群組名稱*
一忠
群組的描述說明
字体
文字大小
格式
路徑:
課程註冊密碼
顯示密碼
隱藏照片
否
新圖片
選擇一檔案...
新上傳檔案的最大容量：10MB
儲存更改
取消

群組設定（Cont.）


程式設計 群組
群組:
成員： 一忠 (0)
一忠 (0)
1.選取群組名稱
2.點選新增/移除鈕
新增/移除 用戶
修改群組設定

群組成員
新增
移除
潛在成員
無
學生01一忠01 (s01@ms2.hssh.tp.edu.tw)
學生02一忠02 (s02@ms2.hssh.tp.edu.tw)
3.點選新增
2.利用Ctrl鍵或Shift鍵進行成員連選
1.利用班級名稱當關鍵字搜尋
搜尋
清除
搜尋 一忠
搜尋選項
回到群組
4.回群組頁面

課程資源模組

課程編輯

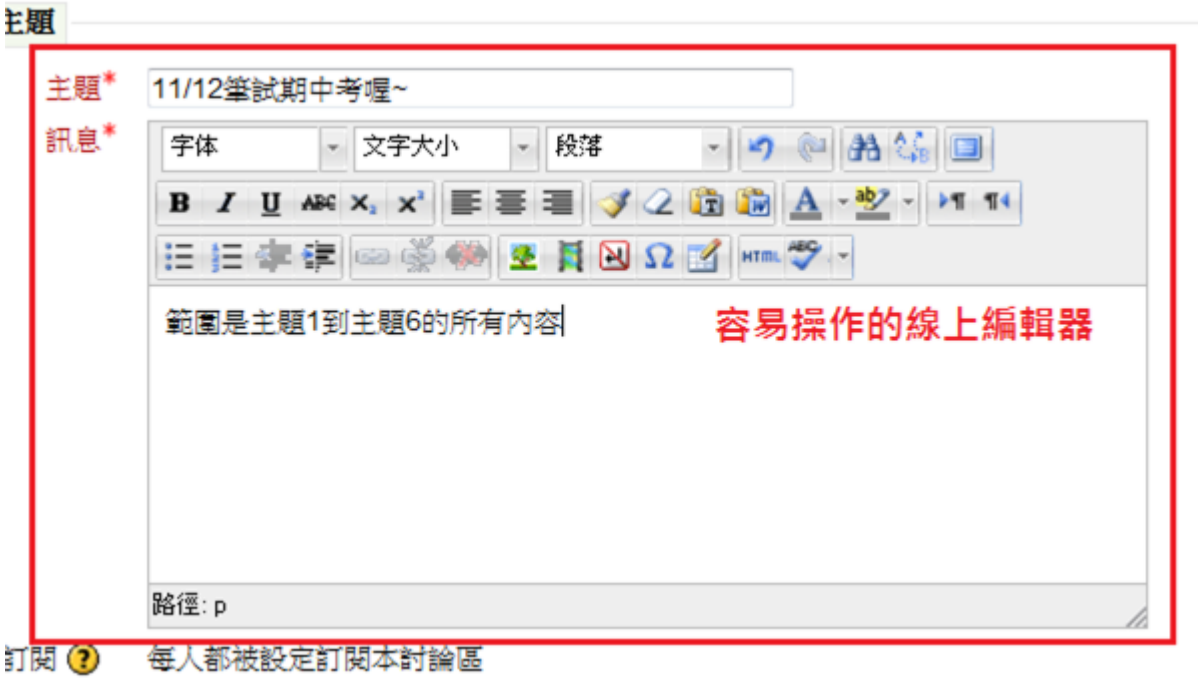
- 點選「課程管理」→「啟動編輯模式」，開始進行課程內容管理

編輯模式介面

- 公佈欄
  - 可當課程最新消息公告區
- 公開討論區
  - 可設定主題讓課程學生發表意見

新增公佈欄 / 討論區消息

- 設定可見群組之權限
  - 「更新」 →「共通的模組設定」
- 點選「公佈欄 / 討論區」→「新增一個主題」



群組權限

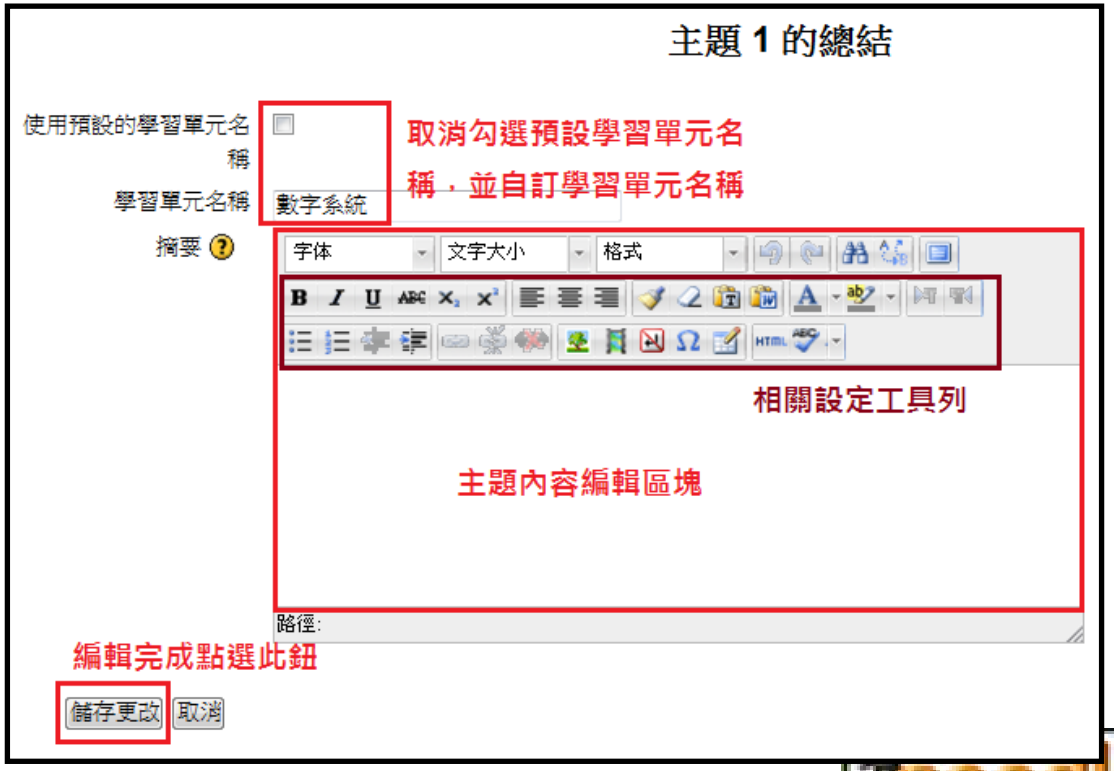
- 沒有任何群組
  - 課程中所有使用者皆可看到該分享資源
- 分割群組
  - 每個群組的成員，只能看到自己組內的活動，看不到別組的情況
- 可視群組
  - 每個群組的成員，可以看到自己組內的活動，也可以知道別組的情況

Resource 模組

- 支援顯示任何數位內容 Word 、 Powerpoint 、 Flash 、影片、聲音等。
- 檔案可以上傳到伺服器並加以管理，或線上建立 (text 或 HTML) 。
- 外部的網頁內容可以完美地連結到課程中。
- 外部的網頁應用程式可以加以連結並傳送資料。

以文字編輯主題內容

- 登入後，啟動「編輯模式」
- 指定某主題 / 週次，點選「編輯概要」，開始進行課程文字編輯
- 輸入文字及相關格式設定後，按下「儲存更改」，即完成文字編輯



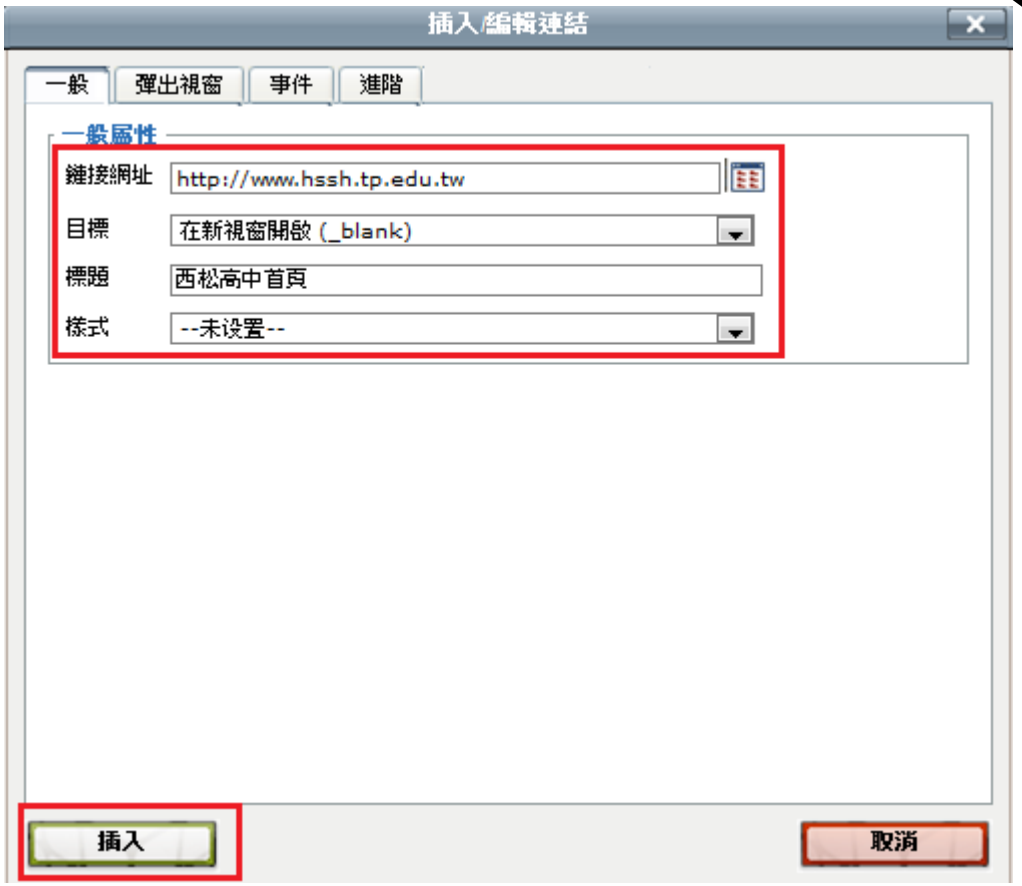
文字編輯 - 加入多媒體

- 加入圖片 - 使用檔案挑選器

  - 上傳檔案建議以英文命名

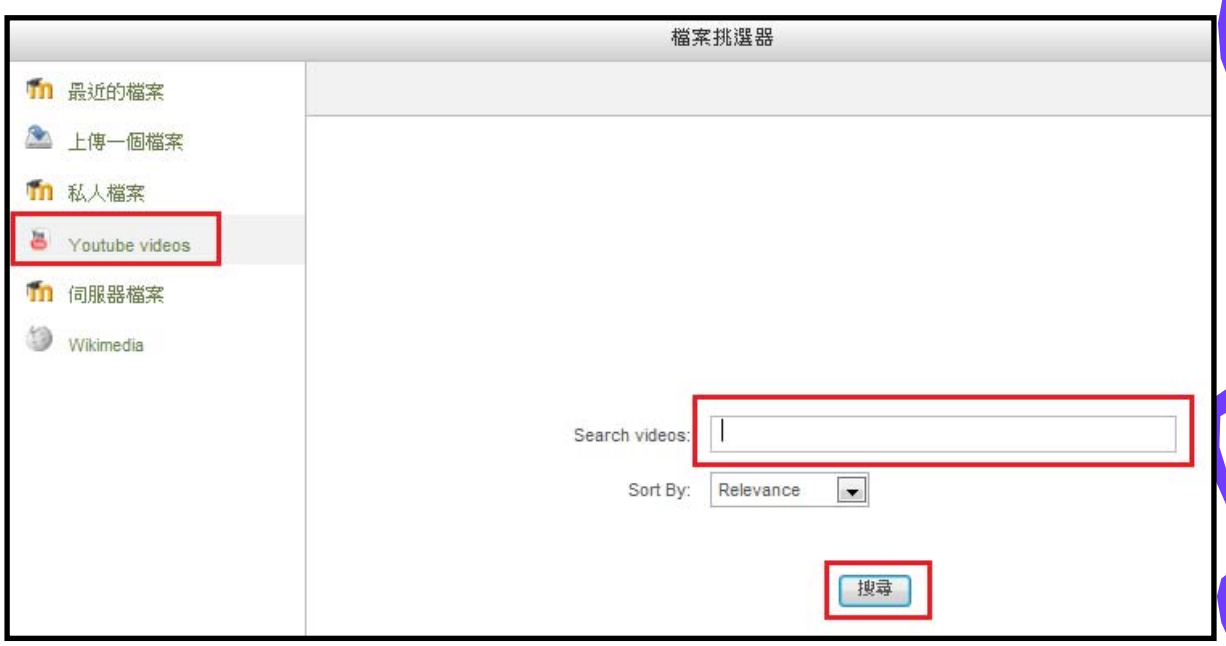
文字編輯 - 加入多媒體(Cont.)

- 加入超連結



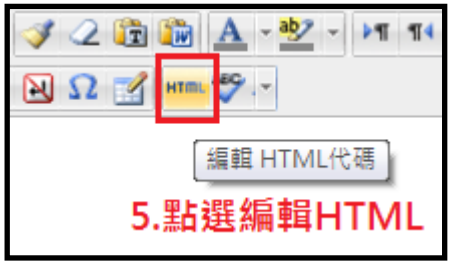
文字編輯 - 加入多媒體(Cont.)

- 加入Youtube影片 - 第一種方法
  - 點選線上編輯器之「Moodle Media」



文字編輯 - 加入多媒體(Cont.)

- 加入Youtube影片(Cont.) - 第二種方法
  - 先至Youtube找要加入的影片
  - 於Youtube上完成步驟1-4後，再至moodle完成步驟5-7

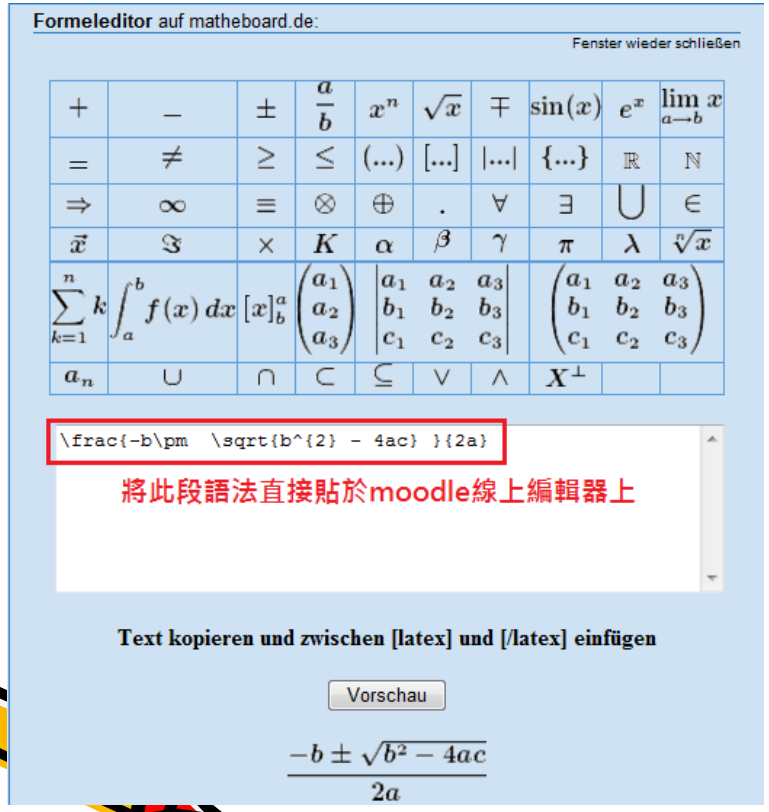


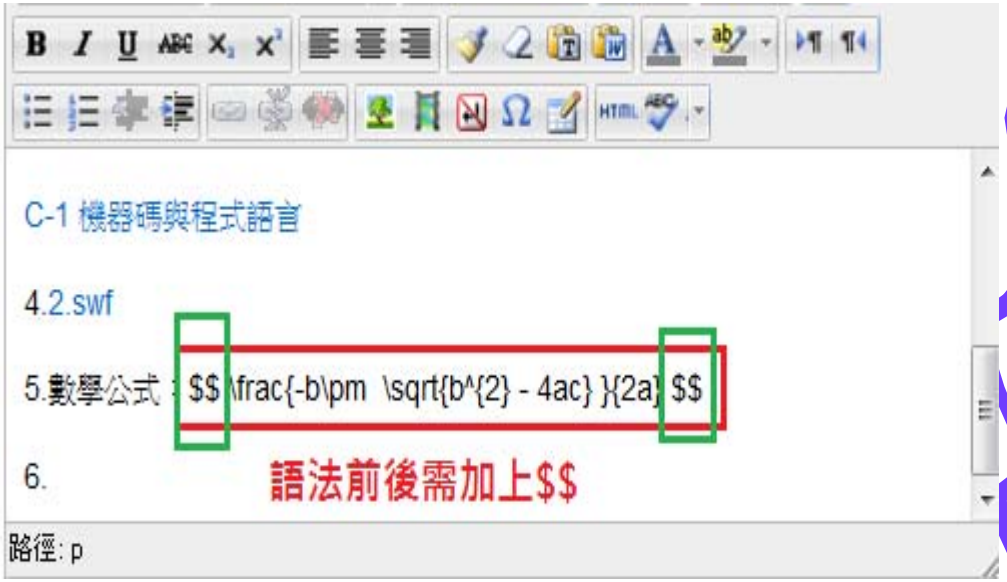
文字編輯 - 加入多媒體(Cont.)

- 加入Flash動畫(.swf)
  - 以超連結方式呈現(作法同「加入超連結」)
  - 利用檔案挑選器上傳本機端檔案

文字編輯 - 加入多媒體(Cont.)

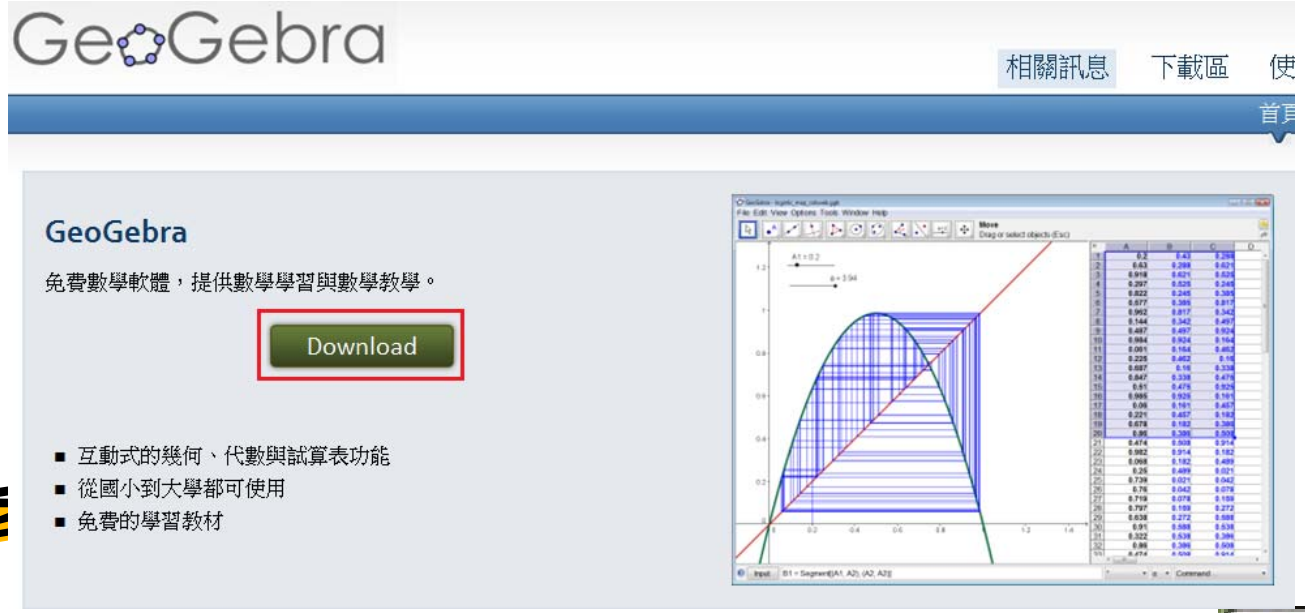
- 加入數學公式
  - 套用網站LaTeX數理公式語法
    - http://www.matheboard.de/formeleditor.php





文字編輯 - 加入多媒體(Cont.)

- 加入幾何圖形
  - 搭配GeoGebra軟體繪圖，匯出圖檔後，以加入圖片的方式呈現
    - http://www.geogebra.org/cms/



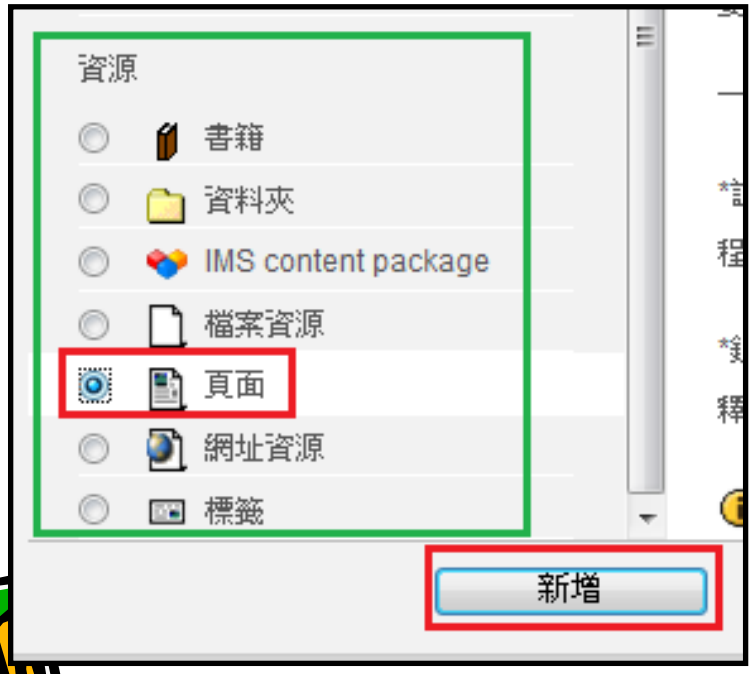
新增資源

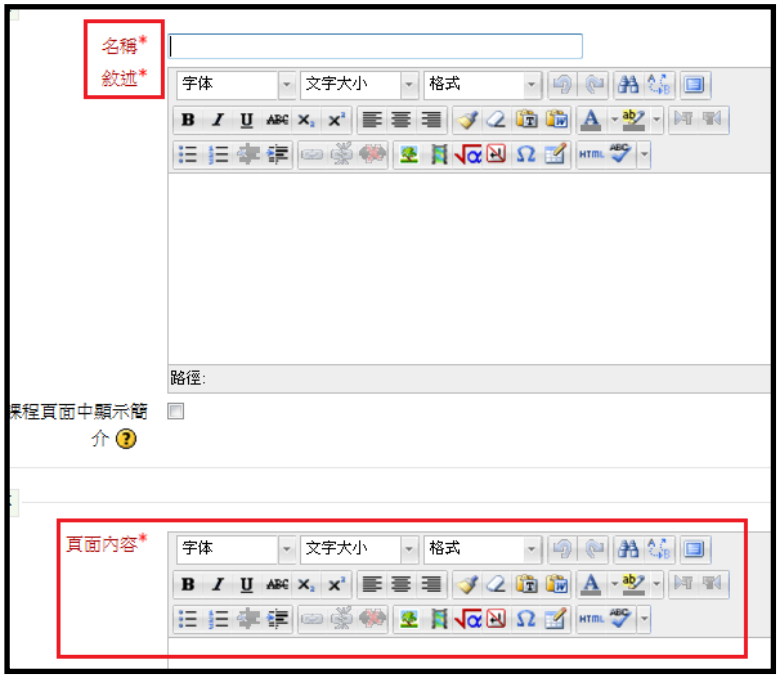
- 有時課程首頁之主題內容以文字編輯方式來呈現畫面時，若內容過多，畫面會顯得較冗長、雜亂。
- 善用「新增活動或資源」的方式，將分享的教材資源整理歸類，畫面可較清爽易讀。

新增資源(Cont.)

- 新增「頁面」

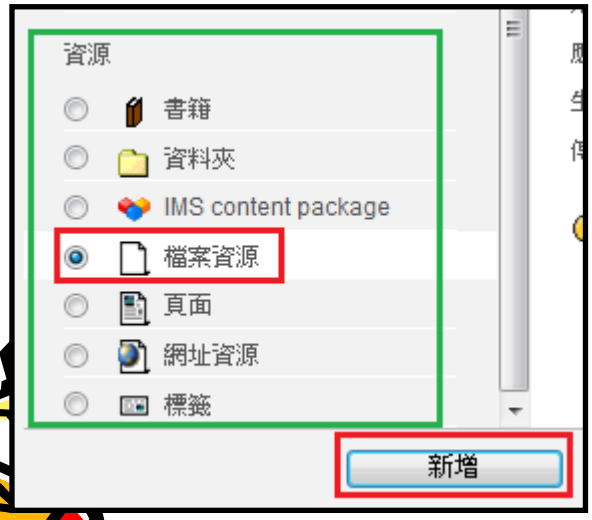
  - 編輯與呈現方式同上述文字編輯之介紹





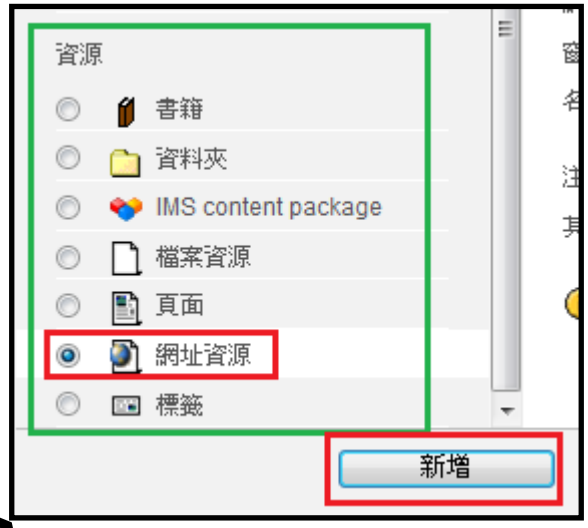
新增資源(Cont.)

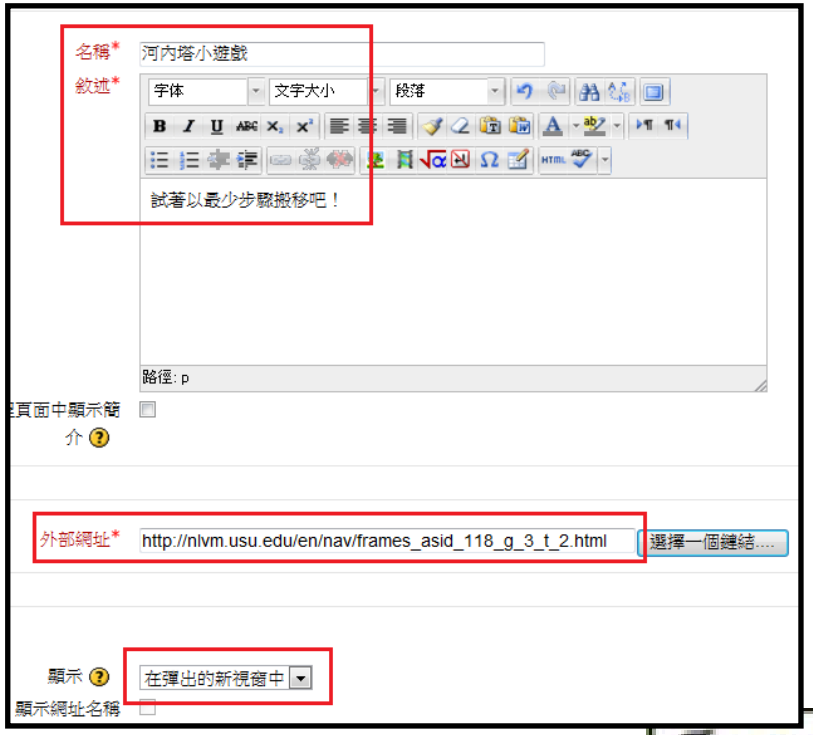
- 新增檔案資源
  - 文件、簡報、聲音、圖片、影片、動畫及其他類型檔案皆可
  - 提供某些應用程式的草稿檔，作為學生作業的底稿
  - 英文聽力測驗
  - 使用「檔案挑選器」上傳檔案



新增資源(Cont.)

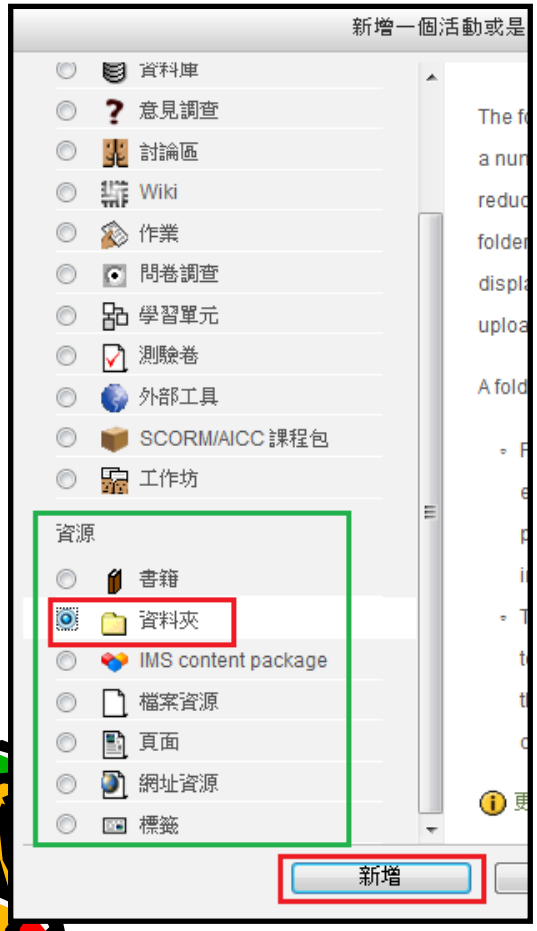
- 新增「網址資源」
  - 利用連結進行課堂補充說明
  - 提供相關連結資源供學生課後延伸學習

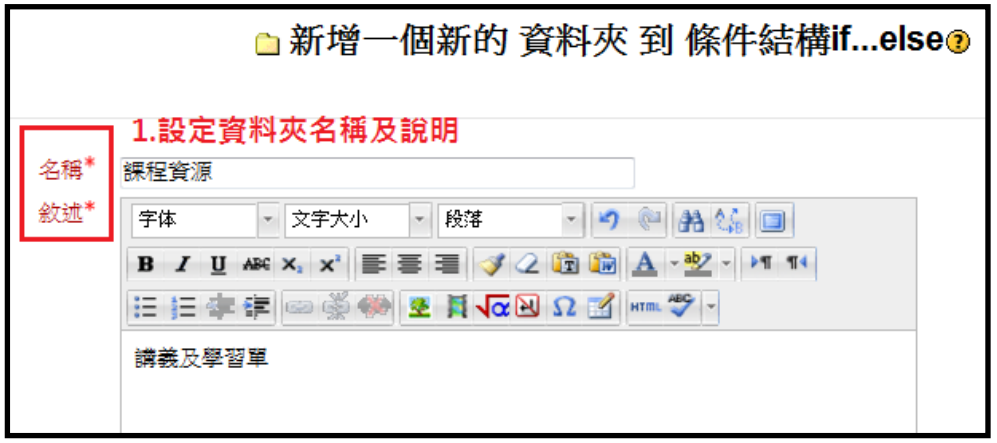




新增資源(Cont.)

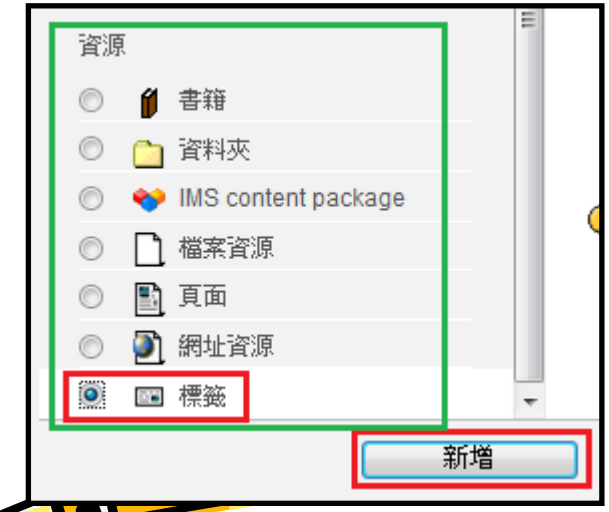
- 利用「資料夾」來管理文件

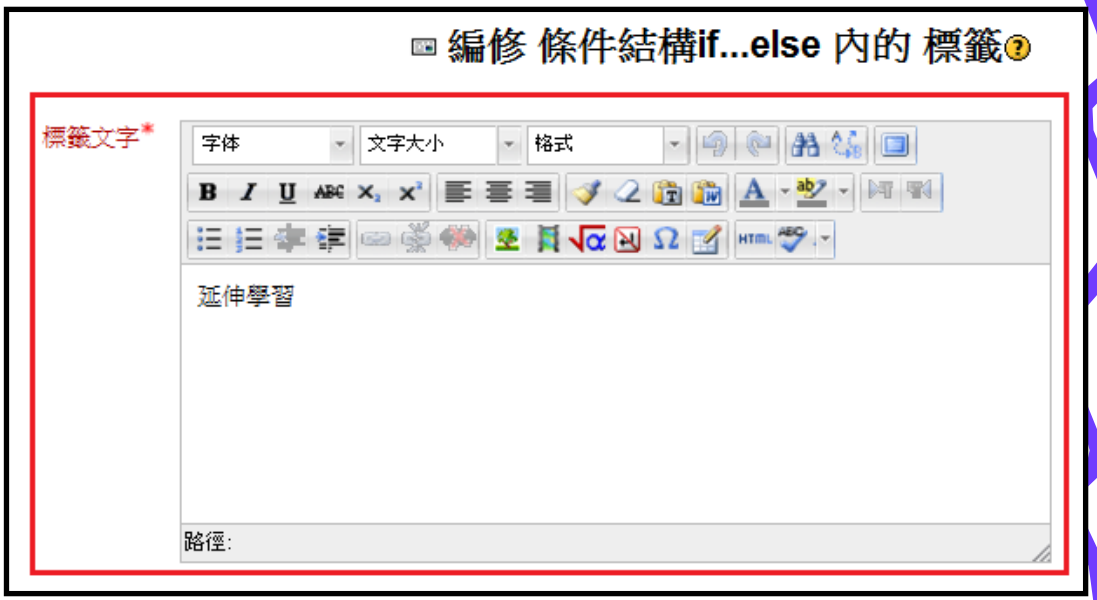




新增資源(Cont.)

- 新增「標籤」
  - 可以是文字或圖片，用做活動或資源之分隔
  - 也可增加做為主題課程段落之其他敘述





上傳檔案之管理

上傳檔案之管理

- 若不嫌麻煩，可事先規劃所有要上傳的檔案後，建立目錄管理分類，才去主題內容新增相關資源
- 「個人資料」→「我的私人檔案」

上傳檔案之管理(Cont.)

- 之後可利用檔案挑選器，點選「私人檔案」，從中挑選欲新增之資料檔案，方便所有分享資源之管理

課程任務(活動)模組

Assignment 模組

- 作業可以指定到期日和最高成績。
- 學生可以上傳他們的作業 (任何檔案格式)到伺服器，而且記錄交件時間。
- 允許作業遲交，但是遲交時間會對教師詳細顯示。
- 教師回饋會加在每個學生的作業後面，而且寄發通知。
- 教師可以選擇允許評分後重交作業（作業重新評分的依據）。

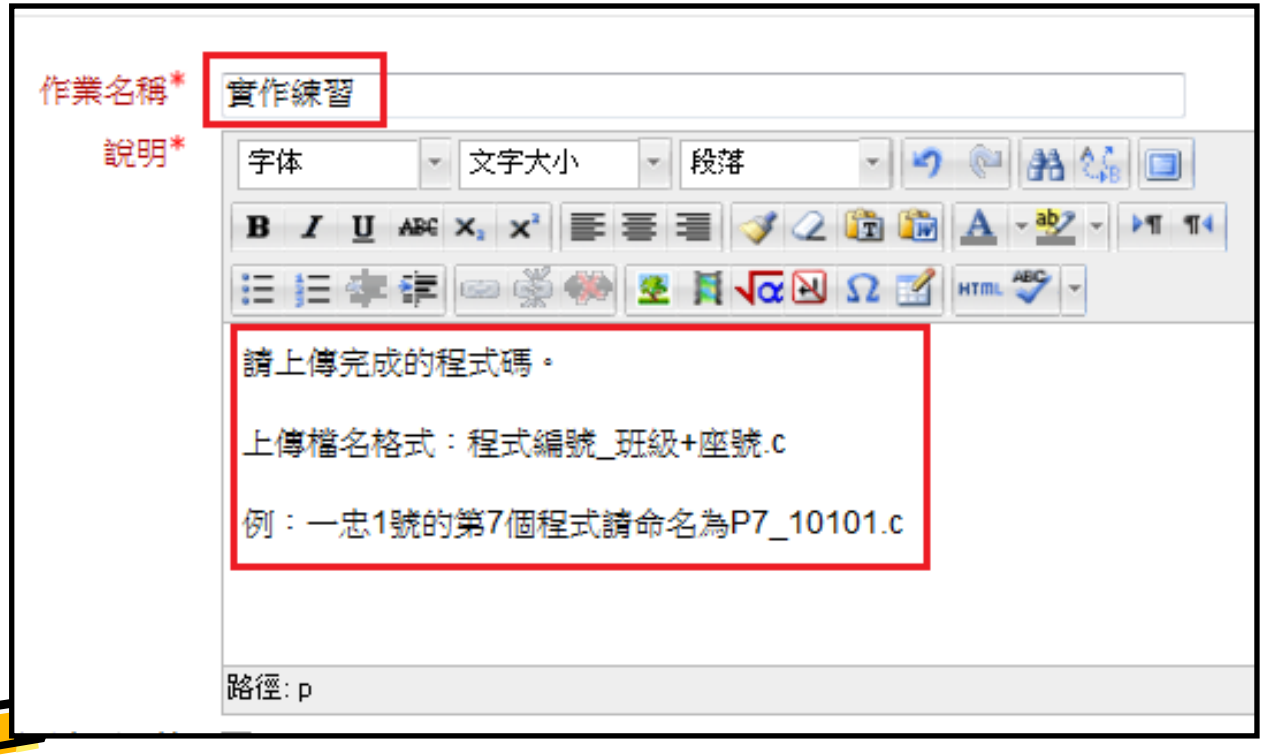
新增活動

- 繳交作業

新增一個活動或是資源
活動
辭彙表
聊天室
資料庫
意見調查
討論區
Wiki
作業
問卷調查
學習單元
測驗卷
外部工具
SCORM/AICC 課程包
工作坊
資源
書籍
資料夾
IMS content package
作業活動模組允許老師給學生分配任務，收集作業，並且可以對作業評分和寫評語。
學生可以繳交任意文件（檔案），比如文字處理檔案、電子表格、圖片或影音檔案。此外，或同時，作業還可以要求學生直接在內容區裡面輸入文字。作業還可以僅僅用來提醒學生去做"現實"中的作業，例如勞作作品，而不需要繳交任何電子檔案。
批改作業時，老師可以寫評語，還可以上傳檔案，例如加了批改的學生作業、有評語的文件檔或語音反應。可以用數字或等級對作業評分，也可以用量規進行進階評分。最後成績記錄在成績單中。
更多協助
新增
取消

設定作業規定

- 作業名稱與說明



設定作業規定(Cont.)

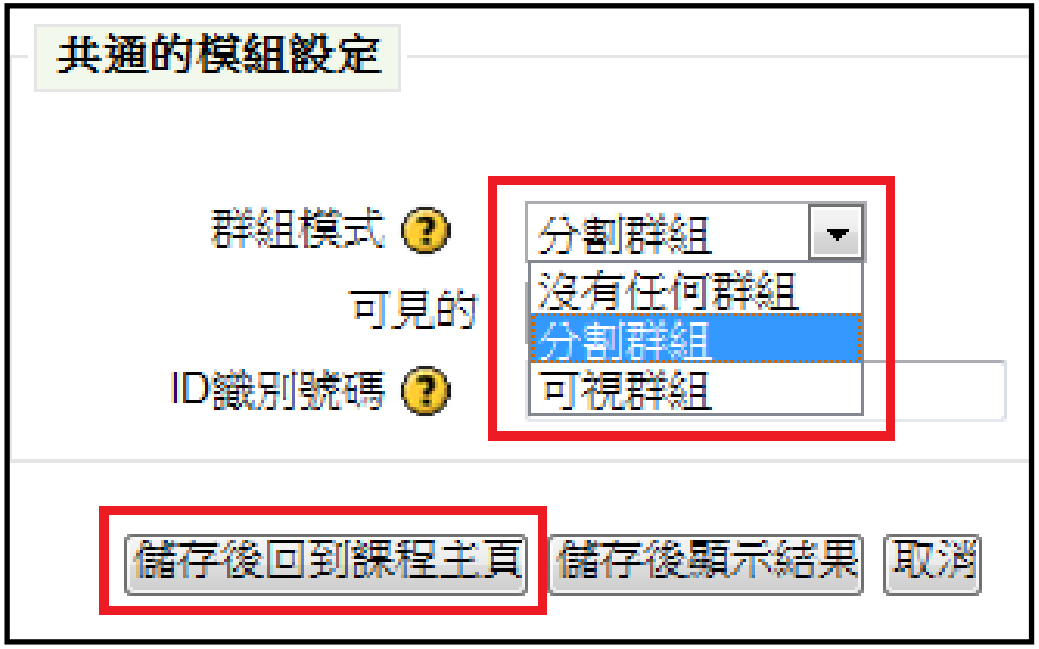
- 設定開啟及截止時間
- 設定是否允許遲交

設定作業規定(Cont.)

- 設定**作業型態**
  - 上傳一個檔案
  - 多個檔案上傳
  - 線上文字
  - 離線作業(線上文字及檔案傳送皆設定為否)
- 設定傳送檔案大小限制及反饋

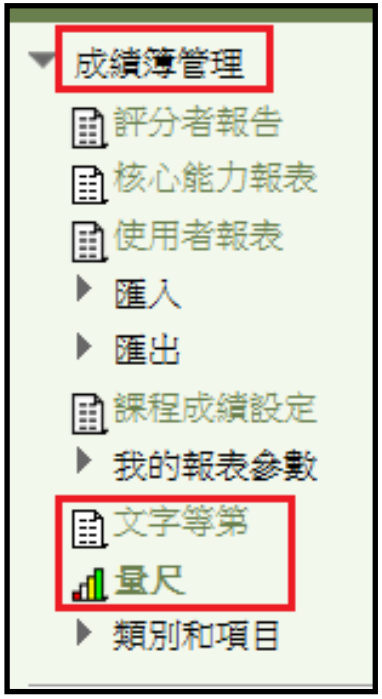
設定作業規定(Cont.)

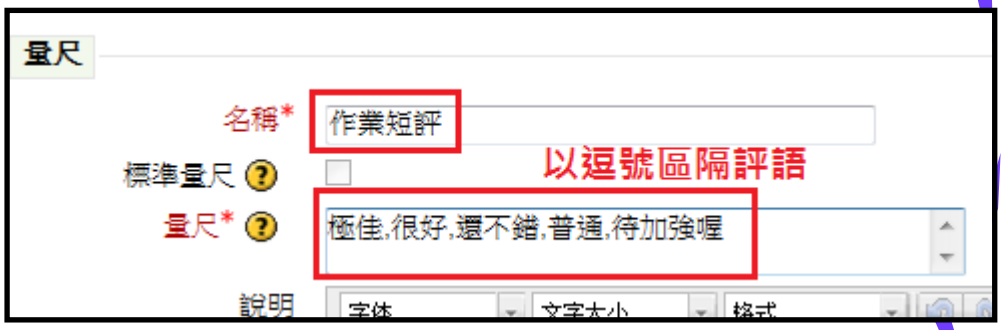
- 設定給分方式
- 設定指派**群組模式**



成績模式設定與管理

- 「課程管理」→「成績」
- 「成績簿管理」→「文字等第」、「量尺」





批改作業

- 點選作業名稱→「瀏覽 / 評分所有繳交的作業」

批改作業(Cont.)

- 一般批改

姓氏 / 名字	狀態	成績	最後修改（學生）	檔案傳送
學生01一忠01	尚未繳交	-	-	
學生02一忠02	尚未繳交	-	-	
學生11一孝01	已經繳交等待評分	-	2012年 11月 11日(周日.) 00:28	P7_10224.c
學生12一孝02	尚未繳交	-	-	

1.下載作業

2.成績登錄

成績(滿分100)

成績單中目前的成績: -

3.給分

對 4 名學生中的第 3 名進行評分

評語回應

字体 文字大小 格式

4.給評語

路徑:

5.儲存

儲存更改 儲存並顯示下一個 取消

向前 往後

批改作業(Cont.)

- 快速評分

批改作業(Cont.)

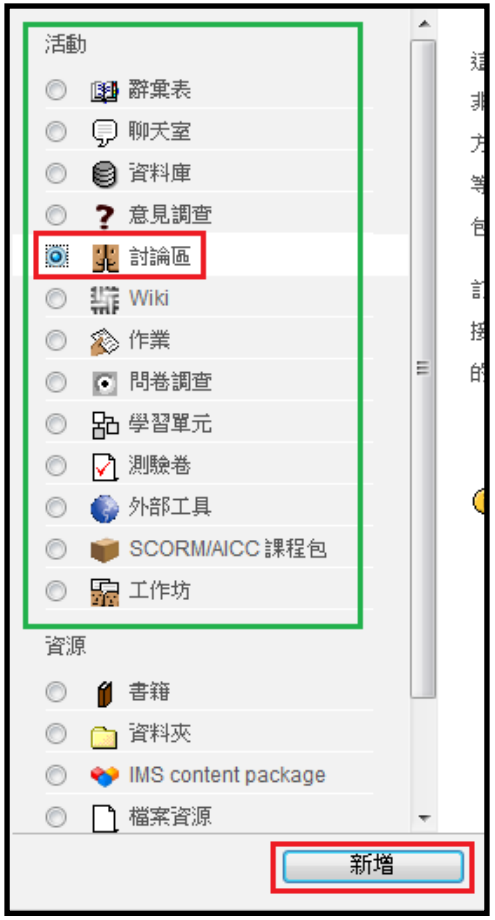
- 批次下載所有作業
  - 封包成一個壓縮檔，方便作業瀏覽

Forum 模組

- 擁有不同的討論型式，如Q&A型、部落格式、一般標準型、單一簡單討論主題、每人僅限發表一主題。
- 所有的張貼均自動顯示大頭照。
- 巢狀、樹狀或階層式的討論顯示模式，由新到舊或由舊到新。
- 個別的討論區可以開放讓每個人訂閱，由電子郵件寄送，或由教師強制訂閱。
- 教師可以選擇不允許回應(如一個公告討論區)
- 討論可以由教師任意編排調整。
- 線上顯示附件。
- 可以限制在一定期間內,使用討論區評分功能。

建立討論區

- 心得分享與意見發表、討論
- **作業觀摩**
- **作品互評**



建立討論區(Cont.)

- 設定討論區名稱、型態與簡介

建立討論區(Cont.)

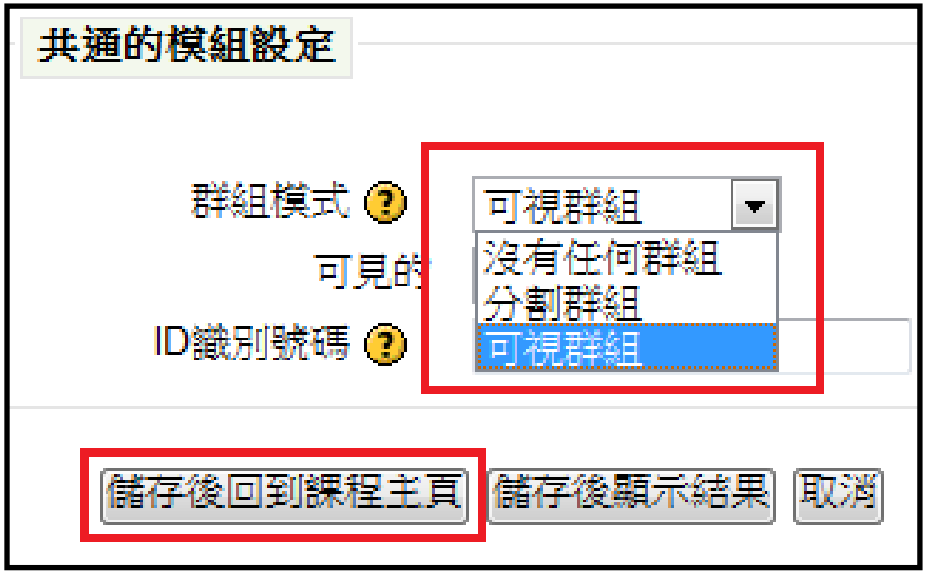
- 設定上傳附件大小、數目
- 設定執行阻擋的限定篇數
  - 防止惡意灌水

建立討論區(Cont.)

- 互評機制需**開放評比**
  - 設定統計類型
  - 設定量尺分數範圍
  - 設定評比期限

建立討論區(Cont.)

- 設定群組模式
  - 沒有任何群組：所有使用者皆能發表、回應
  - 分割群組：小組之間只能觀看及在自己小組的討論區發言
  - 可視群組：小組能觀看其他小組的討論區，但只能在自己的小組討論區發言



建立討論區(Cont.)

- 調整學生權限以進行互評
  - 進入討論區，點選左側設定→「Forum administration」→「權限」

建立討論區(Cont.)

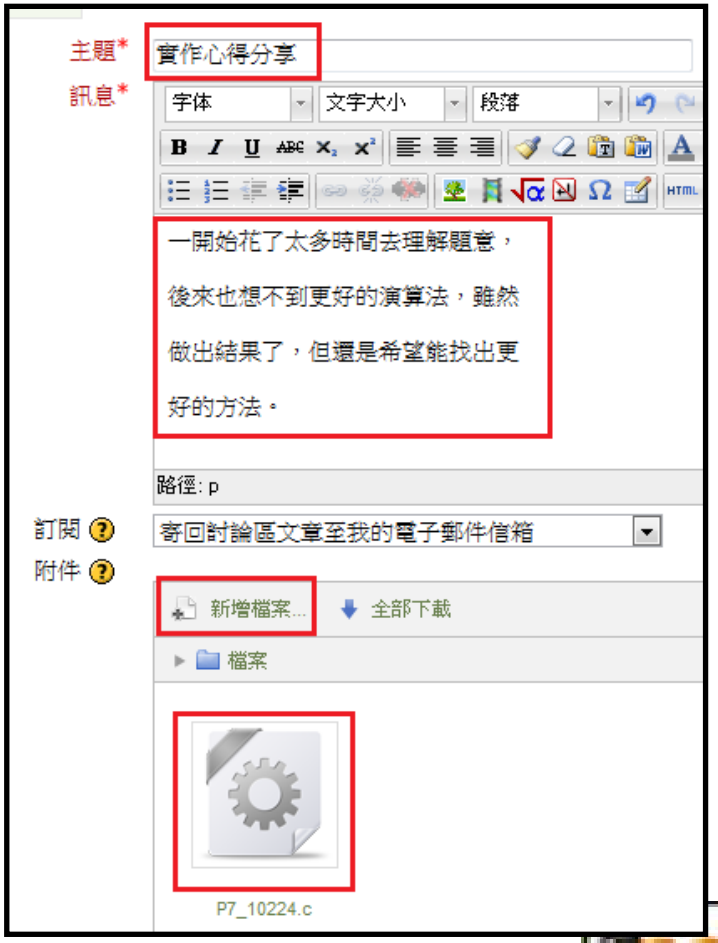
- 調整學生權限以進行互評(Cont.)
  - 允許學生角色可進行「**文章評分**」

建立討論區(Cont.)

- 新增討論主題
  - 進入討論區，選擇「群組」→「新增一個討論主題」

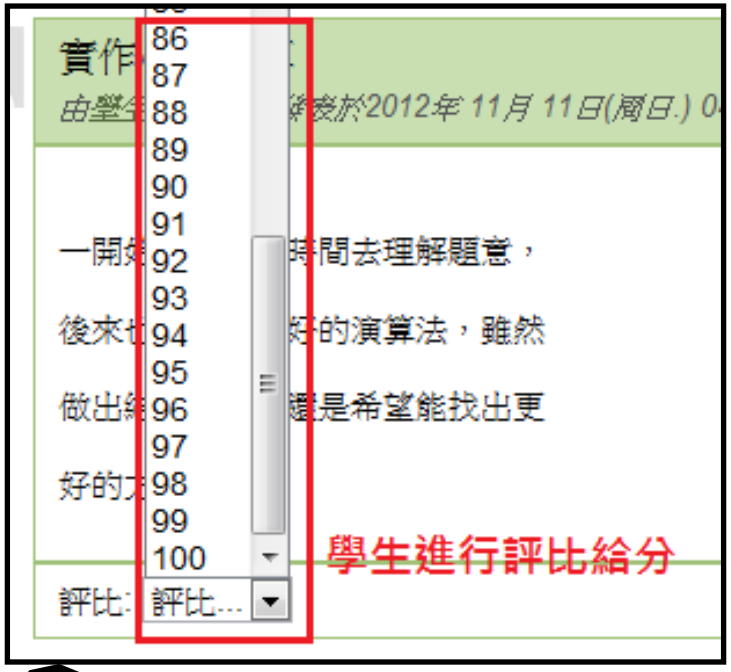
建立討論區(Cont.)

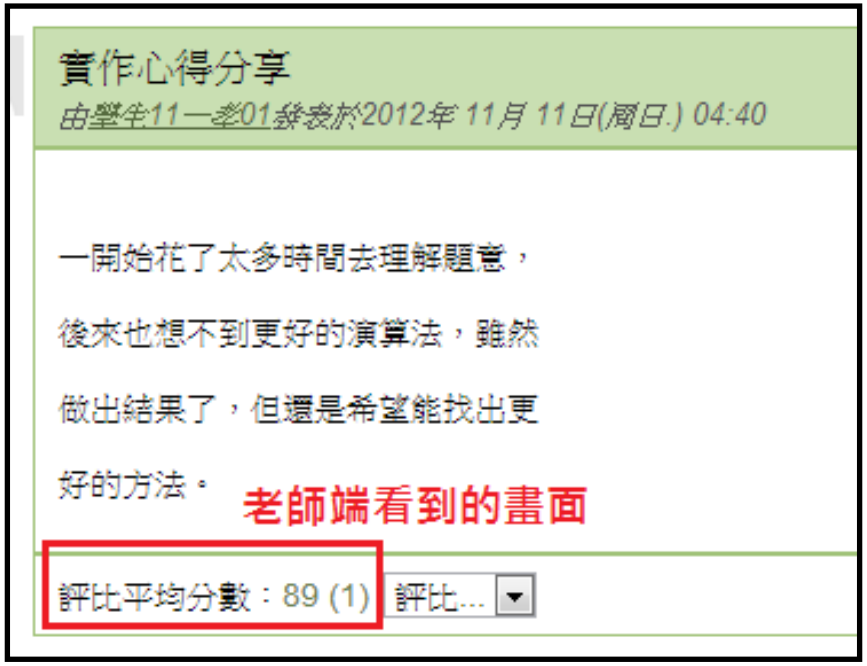
- 新增討論主題(Cont.)
  - 填寫主題內容
  - 新增檔案



建立討論區(Cont.)

- 學生互評及教師端瀏覽畫面





The End…

See You Next Week…